

附件

招标选题序号：_____

深圳市建设中国特色社会主义先行示范区 研究中心 2023 年度重大课题投标书

课题名称 _____

责任单位 _____

首席专家 _____

填表日期 _____

深圳市建设中国特色社会主义先行示范区研究中心

2023 年 1 月制

投标者的承诺：

本人承诺对《投标书》所填各项内容的真实性和有效性负责，保证没有知识产权争议。子课题负责人、课题组成员、合作单位均已征得对方同意。若填报失实或违反有关规定，投标单位和首席专家承担全部责任。如获准立项，除与委托单位签署的课题合同外，本《投标书》同时为有约束力的协议（如内容有冲突，以最终合同为准），遵循学术规范，恪守科研诚信，扎实开展研究工作，取得预期研究成果。深圳市建设中国特色社会主义先行示范区研究中心有权使用本《投标书》所有数据和资料。

首席专家（签章）：

年 月 日

填 表 说 明

1. 封面“招标选题序号”填写《招标公告》发布的招标选题序号（阿拉伯数字）；“课题名称”按招标选题填写，自选课题不予受理；“首席专家”限填1人，每个子课题只能设1名负责人；“责任单位”填写项目经费管理单位，按单位或部门公章填写全称，如“北京大学”。

2. “数据表”部分栏目填写说明：

课题名称、首席专家、责任单位——与封面相同。

主题词——按研究内容设立；一般不超过3个，词与词之间空一格。

涉及学科——填写一级学科名称，一般不超过3个。

通讯地址及联系方式——填写详细地址，包括街（路）名和门牌号，不能以单位名称代替通讯地址。注意填写邮政编码。请准确填写有效联系方式。

子课题负责人——不含项目首席专家和参加者，一般为3—5人。

预期成果——填写最终成果形式，可选填多项。字数以中文千字为单位。

3. 投标书填写要简洁、规范、准确、清晰，不加附件，适当控制篇幅和字数。各栏除特别规定外，均可以自行加行、加页，请注意保持页面连续性和完整性。其他注意事项，详见各表填写参考提示和脚注。投标书填写完毕后，请在《目录》中标注实际页码。

4. 投标书一律用计算机填写，电子版可从中共深圳市委党校网站(www.szps.gov.cn)下载，按要求填写。

5. 投标书须经责任单位审核盖章后方可报送。

目 录

一、基本信息	
表 1. 数据表	(9)
二、首席专家情况	
表 2. 学术简历	(10)
表 3. 承担项目和发表成果目录	(11)
三、课题设计论证	
表 4. 研究状况	(12)
表 5. 对课题研究的定位和理解	(13)
表 6. 总体框架和预期目标	(14)
表 7. 研究思路和研究方法	(15)
表 8. 重点难点和创新之处	(16)
表 9. 子课题结构和主要内容	(17)
表 10. 参考文献和研究资料	(18)
四、研究计划	
表 11. 研究进度和任务分工	(19)
五、研究经费	
表 12. 经费预算表	(20)
六、单位承诺	
表 13. 责任单位承诺	(21)
表 14. 合作单位承诺	(22)
七、审核意见	
表 15. 责任单位审核意见	(23)

一、基本信息

表 1. 数据表

课题名称						
主题词				涉及 学科		
研究类型				A.基础研究 B.应用研究 C.综合研究 D.其他研究		
首席专家 姓名			性别			民族
出生日期			身份证号码			
行政职务			专业技术职务			研究专长
最后学历			最后学位			担任导师
所在省市				责任单位		
通讯地址	省	市(县)	街(路)	号	联系电话	
子课题负责人（一般为 3—5 人）及课题组成员						
姓名	性别	出生年月	职称	学位	工作单位	主要研究领域和专长
预期 成果					A.专著 B.论文集 C.研究报告 D.数据库 I.其他	最终成果 字数（千字）
是否有建议回 避的评审专家	如有建议回避的评审专家，请提交专家姓名、所在单位和回避理由等书面材料，另页夹在投标书中。					

二、首席专家情况

表 2. 首席专家学术简历

填写参考提示：1. 本人国内外学习经历、工作简历、学术兼职、所获奖励或荣誉称号等基本情况。2. 本人主要研究领域和研究专长、与投标课题相关的代表性成果及基本观点、在相关研究领域的学术积累和学术贡献、同行评价和社会影响等具体情况。

表 3. 首席专家承担项目和发表成果目录

近五年来作为第一负责人承担的各类项目情况					
序号	项目名称	项目来源	批准经费	批准时间	是否结项
1					
2					
3					
4					
5					
6					
近五年来发表的与投标课题相关的主要研究成果					
序号	成果名称	发表刊物及时间/出版机构名称及时间	社会评价（引用、转载、获奖或被采纳情况等）		
1					
2					
3					
4					
5					
6					

注：1. 承担项目情况，纵向课题填报省部级以上项目，横向课题填报经费超过 10 万元的项目。

2. 成果名称后须注明第几作者、独著或主编等字样。公开发表的成果须注明出版社及出版时间、刊名及刊期；内部研究报告须注明报送单位及时间；引用、转载须注明引征著作或刊名、刊期；获奖情况只填省部级以上政府奖；被采纳情况填完全采纳或部分采纳。

三、课题设计论证

表4. 研究状况

填写参考提示：国内外相关研究的学术史梳理或综述。

表5. 对课题研究的定位和理解

填写参考提示：对项目的研究目的、意义、内涵的理解等。

表6. 总体框架和预期目标

填写参考提示：1. 本课题主要内容、总体研究框架和子课题构成，子课题与总课题之间、子课题相互之间的内在逻辑关系。2. 本课题的预期目标。

表7. 研究思路和研究方法

填写参考提示：1. 本课题的总体思路、研究视角和研究路径。2. 拟采用的研究方法、研究手段和技术路线，说明其适用性和可操作性。

表8. 重点难点和创新之处

填写参考提示：1. 本课题拟解决的关键性问题和重点难点问题。2. 本课题研究的突破、创新或推进之处。

表 9. 子课题结构和主要内容

子课题名称（之一）：				
负责人姓名		承担单位		本人签字
<p>填写参考提示：1. 本子课题拟解决的主要问题和重点研究内容，研究思路和研究方法，研究计划和任务分工，研究目标和预期成果。2. 子课题负责人学术简介和学术贡献、相关代表性成果及其主要观点、同行评价和社会影响等。3. 课题组成员的基本构成及相关代表性成果简介。</p>				

注：1. 子课题一般为 3—5 个。请自行复制本表之二、之三、…

2. 本表第二、三项所填内容须征得子课题负责人和参加者的同意和确认，子课题负责人须签字。

表10. 参考文献和研究资料

填写参考提示：1. 按引用文献规范列出本课题研究所涉及的主要中外参考文献。2. 基本文献资料的总体分析和代表性文献资料的概要介绍，简要说明重要文献资料的选择依据、获取途径和利用方式。

四、 研究计划

表11. 研究进度和任务分工

填写参考提示：1. 本课题研究的实地调研（或实验）方案、资料文献搜集整理方案、总体进度安排和年度进展计划。2. 首席专家和核心成员的具体任务分工和每年投入时间（月）。3. 主要阶段性成果和最终成果的名称、形式、字数，成果出版或发表、宣传推介的方式和计划。

五、研究经费

表12. 经费预算表

	类别	金额（万元）	开支细目
直接 经费	1.资料费		（说明每项内容及金额）
	2.数据采集费		（说明调查、访谈、数据分析等费用，如调查问卷的规模、人数、费用等）
	3.会议费/差旅费/ 国际合作与交流 费		（不超过直接费用 20%的，不需要提供测算依据。如超过 20%，须说明召开会议目的、内容、次数、规模；调研次数、人数、目的地；国际合作与交流费用支出与本项目研究的直接相关性及其目的地、人数、天数等）
	4.设备费		（说明购置设备和耗材，或升级维护现有设备、租用外单位设备的名称、单价和数量）
	5.专家咨询费		（须填写人数、金额）
	6.劳务费		（须填写人数、金额）
	7.印刷出版费		（说明打印费、印刷费和阶段性成果出版费等各项费用）
	8.其他支出		（填写各项支出所需资金数额）
间接经费		（万元）	
合 计		（万元）	
年度预算	2022 年		2023 年
金额（万元）			

注：1.课题经费预算编制按照项目承担单位课题经费管理办法执行，若本单位无相关制度则参照《国家社会科学基金项目资金管理办法》的有关规定编制，须注明开支细目。
2.研究周期长、经费投入大的项目可分年度单独编制经费预算细目；如有其他经费来源，须提供出资单位证明材料，附在本预算表之后。
3.大型数据资料调查和境外调研经费须单独编制详细预算计划，附在本预算表之后。

六、单位承诺

表 13. 项目责任单位承诺（之一）

研究机构名称	
相关研究基地名称	
相关国家级重点学科	
相关博士学位授权点	
本院系或研究机构现有工作基础和研究优势，承诺为该课题研究提供的支撑条件。	
研究机构公章	
负责人签章	
年 月 日	

注：如责任单位的二级机构有多个，请自行复制本表之二、之三……

七、审核意见

表 15. 责任单位审核意见

本表所填写的内容是否属实；本单位能否提供完成本课题所需要的时间和条件保障，是否同意承担本项目的管理任务和信誉保证；本单位为确保课题研究顺利实施而制定的特殊政策措施；单位科研管理部门对课题研究全过程监督管理的措施等。

科研管理部门公章

负责人签章

年 月 日

单位公章

单位负责人签章

年 月 日

深圳市建设中国特色社会主义先行示范区研究中心秘书处 2023年1月16日印发
